MANUAL DO TESTE GRÁTIS

Crie sua conta e sua empresa no Infokaw

Passo a passo para começar o teste de 7 dias, sem cartão de crédito. O cadastro leva poucos minutos e é feito por você mesmo, direto no site.

1 Sua conta	2 Sua empresa	3 Certificado	4 Confirmação

infokaw.com.br

Infokaw — Soluções em Software

ANTES DE COMEÇAR

O que você vai precisar

Tenha estes dados em mãos para fazer o cadastro de uma vez só.

Para a sua conta

- Um e-mail que você acessa (ele será o seu login)
- Número de celular com DDD
- Uma senha com 8 ou mais caracteres, com letras e números

Para a sua empresa

- CNPJ e inscrição estadual (ou CPF, se for pessoa física)
- Razão social, nome fantasia e endereço com CEP
- Regime tributário da empresa

Certificado digital (opcional)

- Arquivo do certificado A1 (.pfx ou .p12) e a senha dele
- Não tem? Dá para pular e configurar depois. A Infokaw também fornece o certificado.

Como funciona o teste

- 7 dias grátis, sem cartão de crédito
- O teste é grátis em qualquer plano
- As notas emitidas no teste não têm valor fiscal (homologação)

Onde começar

Acesse **infokaw.com.br** e clique em **Crie Sua Conta** (ou "Teste grátis por 7 dias"). O cadastro tem 4 etapas, mostradas no topo do formulário: **1 Sua conta → 2 Sua empresa → 3 Certificado → 4 Confirmar**.

Um teste por cadastro

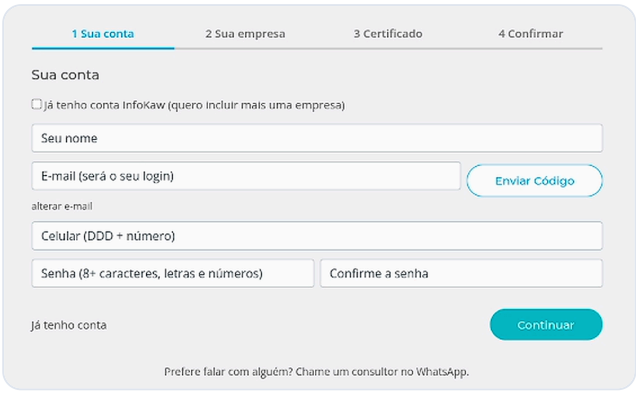
Cada CPF/CNPJ tem direito a um único período de teste, e o mesmo celular não pode ser usado em dois cadastros de teste. Se aparecer a mensagem "Este celular já foi usado em outro cadastro de teste", fale com o suporte.

Passo 1 de 4

Sua conta

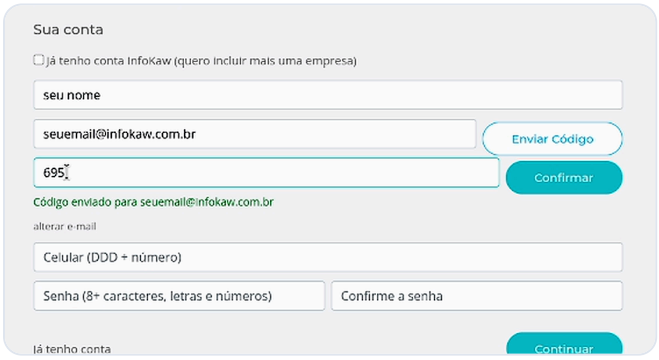
Aqui você cria o seu acesso ao Infokaw: nome, e-mail, celular e senha.

1. Digite o **seu nome**.
2. Informe o **e-mail** — ele será o seu login no sistema — e clique em **Enviar Código**.
3. Abra o seu e-mail, copie o **código recebido**, cole no campo que aparece e clique em **Confirmar**. A tela mostra "E-mail confirmado".
4. Preencha o **celular** com DDD.
5. Crie a **senha** (8+ caracteres, letras e números) e repita em **Confirme a senha**.
6. Clique em **Continuar**.

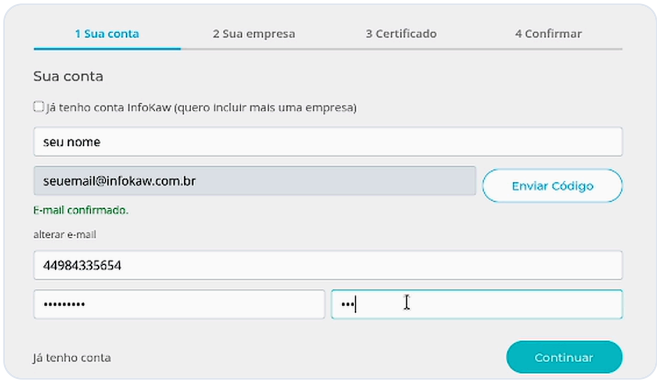


Tela inicial do passo 1.

> **Já é cliente Infokaw?**
>
> Marque **"Já tenho conta InfoKaw (quero incluir mais uma empresa)"** e use o mesmo login para adicionar outra empresa.



Depois de clicar em Enviar Código, digite o código recebido no e-mail e clique em Confirmar.



E-mail confirmado, celular e senha preenchidos. É só clicar em Continuar.

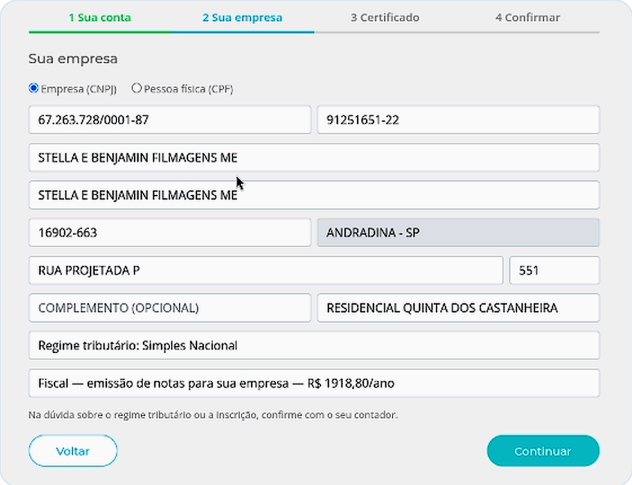
Passo 2 de 4

Sua empresa

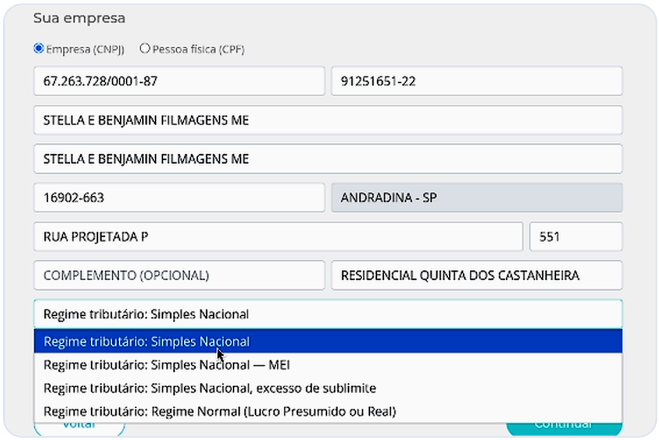
Os dados da empresa que vai usar o sistema e o plano que você quer testar.

1. Escolha **Empresa (CNPJ)** ou **Pessoa física (CPF)**.
2. Informe o **CNPJ** (ou CPF) e a **inscrição estadual**.
3. Preencha a **razão social** e o **nome fantasia**.
4. Digite o **CEP**: a cidade e o estado aparecem automaticamente. Complete rua, número, complemento (opcional) e bairro.
5. Selecione o **regime tributário**.
6. Escolha o **plano** e clique em **Continuar**.

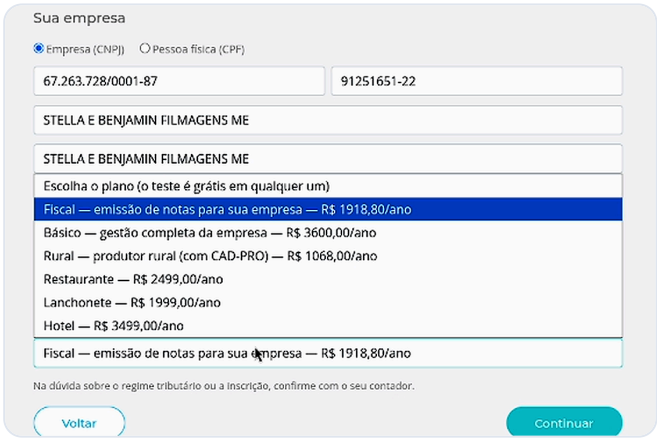
> **Na dúvida?**
> Se não souber o regime tributário ou a inscrição estadual, confirme com o seu contador.



Dados da empresa preenchidos.



Regimes disponíveis: Simples Nacional, Simples Nacional — MEI, Simples Nacional com excesso de sublimite e Regime Normal (Lucro Presumido ou Real).



Planos: Fiscal (emissão de notas), Básico (gestão completa), Rural (produtor rural com CAD-PRO), Restaurante, Lanchonete e Hotel. O teste é grátis em qualquer um.

Passo 3 de 4

Certificado digital

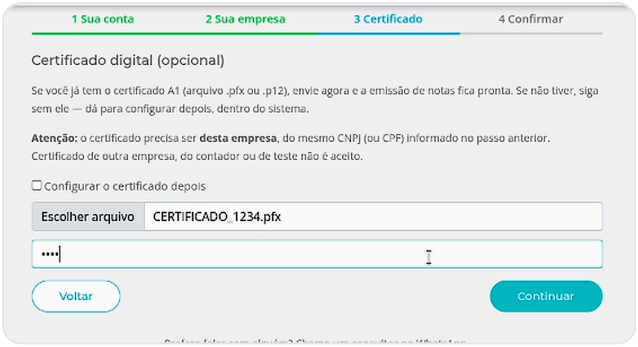
Etapa opcional. Com o certificado A1 enviado agora, a emissão de notas já fica pronta.

Se você já tem o certificado A1:

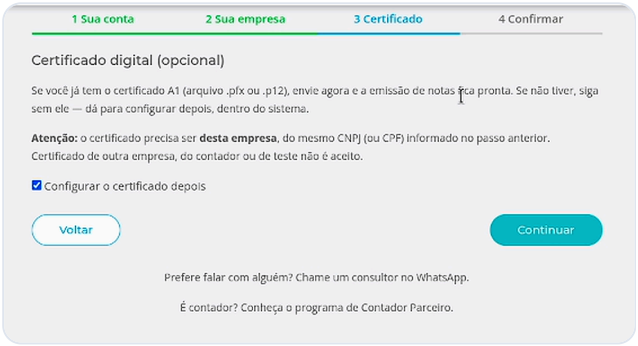
1. Clique em **Escolher arquivo** e selecione o certificado (**.pfx** ou **.p12**).
2. Digite a **senha do certificado**.
3. Clique em **Continuar**.

Se ainda não tem: marque **"Configurar o certificado depois"** e clique em **Continuar**. Dá para instalar depois, dentro do sistema.

> **Atenção**
> O certificado precisa ser **desta empresa**, do mesmo CNPJ (ou CPF) informado no passo anterior. Certificado de outra empresa, do contador ou de teste não é aceito.



Arquivo do certificado escolhido e senha digitada.



Sem certificado agora: marque "Configurar o certificado depois".

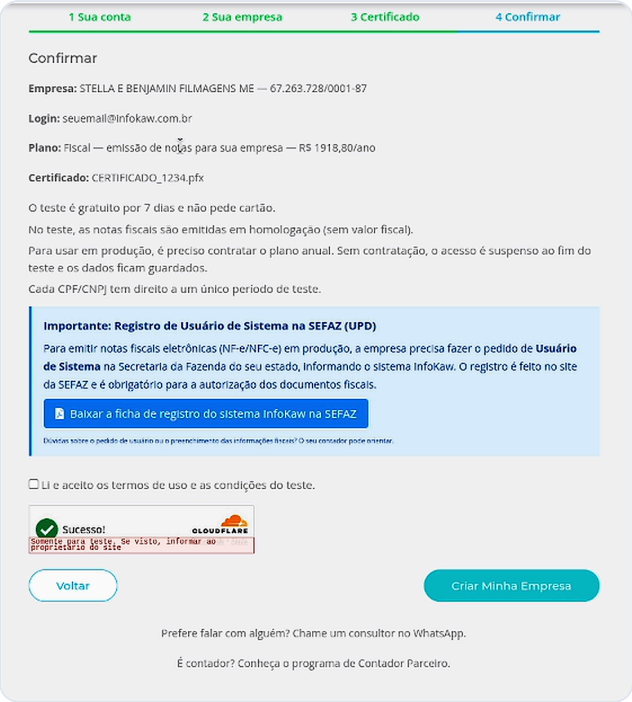
> **Não tem certificado digital?**
> A Infokaw fornece o certificado digital A1 para a sua empresa. Fale com a gente no **WhatsApp (44) 99942-2829**.

Passo 4 de 4

Confirmação

Confira o resumo do cadastro e crie a sua empresa.

1. Confira o resumo: **empresa, login, plano e certificado**. Se algo estiver errado, clique em **Voltar**.
2. Leia as condições do teste (abaixo).
3. Marque **“Li e aceito os termos de uso e as condições do teste”**.
4. Aguarde a verificação de segurança mostrar **“Sucesso!”**.
5. Clique em **Criar Minha Empresa**. A criação leva até um minuto.



Tela de confirmação com o resumo do cadastro.

Condições do teste

- O teste é gratuito por 7 dias e não pede cartão.
- No teste, as notas fiscais são emitidas em homologação, sem valor fiscal.
- Para usar em produção, é preciso contratar o plano anual. Sem contratação, o acesso é suspenso ao fim do teste e os dados ficam guardados.
- Cada CPF/CNPJ tem direito a um único período de teste.

Registro na SEFAZ (UPD)

Para emitir NF-e/NFC-e em produção, a empresa precisa pedir o registro de **Usuário de Sistema** na Secretaria da Fazenda do seu estado, informando o sistema Infokaw. Use o botão **“Baixar a ficha de registro do sistema InfoKaw na SEFAZ”**. O seu contador pode orientar.

PRONTO!

Primeiro acesso ao sistema

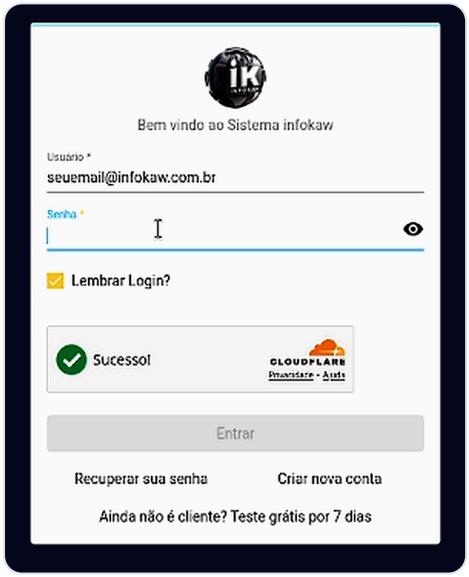
Com a empresa criada, o seu teste de 7 dias começa na hora.

1. Na tela **“Sua empresa foi criada!”** aparece a data em que o teste termina. Clique em **Entrar No Infokaw**.
2. No login, o **usuário é o seu e-mail**. Digite a senha criada no passo 1.
3. Aguarde a verificação de segurança e clique em **Entrar**.

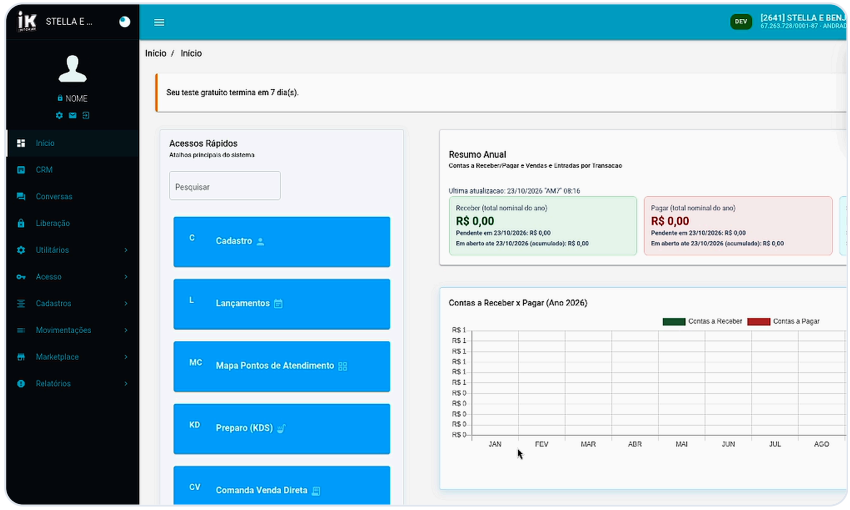
Esqueceu a senha? Use **Recuperar sua senha** na tela de login.



Empresa criada.



Tela de login.



Painel inicial. O aviso no topo mostra quantos dias faltam para o teste terminar; os módulos ficam no menu lateral.

Precisa de ajuda?

WHATSAPP
(44) 99942-2829

E-MAIL
suporte@infokaw.com.br

HORÁRIO DE ATENDIMENTO
Segunda a sexta, 08h00–11h30 e 13h30–18h00

SITE
infokaw.com.br